

様式第 1-1 号

公募型プロポーザル参加意向申請書

令和 年 月 日

雲南市土地開発公社

理事長 西村 健一 様

住 所

会 社 名

代表者氏名

㊞

令和7年4月10日付けで公告がありました次のプロポーザルに参加を希望するため、必要書類を添えて申請します。

なお、提案資格を有すること及びすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

業 務 名 東谷北企業団地適地検討業務

【事務担当】

所属・職名	
氏 名	
電話番号	
FAX 番号	
電子メールアドレス	

提案者情報書

商 号 又 は 名 称			
本 社 所 在 地			
設 立 年 月 日			
資 本 金	千円		
年 間 売 上 高	千円（ 年 月～ 年 月）		
従 業 員 数	人		
技 術 士 数	人 総合技術監理部門（都市及び地方計画）： 人 建設部門（都市及び地方計画） ： 人		
主 な 業 務 内 容			
本 業 務 担 当 部 署 名			
担 当 部 署 所 在 地			
建設コンサルタント登録、品質管理など	認証名	登録（認証）番号	登録（認証）日

注 1) 記載する欄が不足する場合は、適宜追加しても構わない。
注 2) 記載した資格については、登録証の写しを添付すること。また、資格に有効期限がある場合は、有効期限内のものを添付すること。

業務実績書

番号	履行 期間	発注者名	業務名 (テクリス番号)	契約 金額	業務概要
1				千円	
2				千円	
3				千円	
4				千円	

注 1) 過去 5 年間（平成 3 1 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 3 1 日まで）において完了した地方公共団体発注の「住宅団地や企業団地の適地選定業務」を元請として受注した実績。

予定技術者経歴書（管理技術者）

氏 名		生 年 月 日	
テクリス技術者 ID		実 務 経 験 年 数	
資 格	資格名称	登録番号	取得年月日
過去 5 年間の同種業務の【管理技術者】としての経歴			
履行期間	業務名 (テクリス番号)	業務概要	発注者名
		(管理技術者として従事)	
		(管理技術者として従事)	
		(管理技術者として従事)	

注 1) 資格証明書の写しを添付すること。

注 2) 健康保険被保険者証の写し等、「直接的な雇用関係」が確認できる資料を添付すること。なお、健康保険被保険者証の写しを提出する場合、記号・番号・保険者番号については、マスキング処理を施したうえで提出すること。

予定技術者経歴書（照査技術者）

氏 名		生 年 月 日	
テクリス技術者 ID		実 務 経 験 年 数	
資 格	資格名称	登録番号	取得年月日
過去 5 年間の同種業務の担当技術者（管理・照査・担当）としての経歴			
履行期間	業務名 (テクリス番号)	業務概要	発注者名
		(〇〇技術者として従事)	
		(〇〇技術者として従事)	
		(〇〇技術者として従事)	

注 1) 資格証明書の写しを添付すること。

注 2) 健康保険被保険者証の写し等、「直接的な雇用関係」が確認できる資料を添付すること。なお、健康保険被保険者証の写しを提出する場合、記号・番号・保険者番号については、マスキング処理を施したうえで提出すること。

予定技術者経歴書（主たる担当技術者）

氏 名		生 年 月 日	
テクリス技術者 ID		実 務 経 験 年 数	
資 格	資格名称	登録番号	取得年月日
過去 5 年間の同種業務の担当技術者（管理・照査・担当）としての経歴			
履行期間	業務名 (テクリス番号)	業務概要	発注者名
		(〇〇技術者として従事)	
		(〇〇技術者として従事)	
		(〇〇技術者として従事)	

注 1) 資格証明書の写しを添付すること。

注 2) 健康保険被保険者証の写し等、「直接的な雇用関係」が確認できる資料を添付すること。なお、健康保険被保険者証の写しを提出する場合、記号・番号・保険者番号については、マスキング処理を施したうえで提出すること。

技 術 提 案 書

業務名：東谷北企業団地適地検討業務

標記業務について、技術提案書を提出します。

令和 年 月 日

雲南市土地開発公社
理事長 西村 健一 様

住所
商号又は名称
代表者氏名 ⑩

連絡先 担当者所属・氏名 _____

TEL: _____
FAX: _____
Eメール: _____

技 術 提 案 書

業務名：東谷北企業団地適地検討業務

標記業務について、技術提案書を提出します。

令和 年 月 日

雲南市土地開発公社
理事長 西村 健一 様

設計企業体名
代表企業
住所
商号又は名称
代表者氏名

印

連絡先 担当者所属・氏名 _____

TEL: _____

FAX: _____

Eメール: _____

・業務実施方針、業務遂行体制、チームの特徴について

※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。

業務理解度、適地選定にあたっての検討提案に関する事項

・業務目的、与条件の整理等、業務内容が適切に理解されたうえで、比較検討案の選定にあたって技術的な観点と企業誘致の観点から適地選定の具体的な
取り組み方法

※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。

業務理解度、適地選定にあたっての検討提案に関する事項

・事業実施にあたっての課題認識や課題に対する具体的な取り組み方法

※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。

実施手順・工程管理に関する事項

・業務実施手順を示す実施フローの妥当性や工程管理に関する具体的な取り組み方法

※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。

様式第6号

令和 年 月 日

雲南市土地開発公社

理事長 西村 健一 様

(質問者)

住所

商号及び名称

代表者指名

担当者所属・氏名

TEL :

FAX :

Eメール :

参加表明書等に係る質問書

令和7年4月10日付けで公告のあった東谷北企業団地適地検討業務に関する公募型プロポーザルの参加表明書等について、質問書を提出いたします。

	質問件名	書類該当箇所	質問内容
1			
2			
※質問が無い場合は、質問書を提出する必要はありません。 ※適宜欄を増やして使用してください。			

様式第7号

令和 年 月 日

雲南市土地開発公社

理事長 西村 健一 様

(質問者)

住所

商号及び名称

代表者指名

担当者所属・氏名

TEL :

FAX :

Eメール :

技術提案書等に係る質問書

令和7年4月10日付けで公告のあった東谷北企業団地適地検討業務に関する公募型プロポーザルの技術提案書等について、質問書を提出いたします。

	質問件名	書類該当箇所	質問内容
1			
2			
※質問が無い場合は、質問書を提出する必要はありません。 ※適宜欄を増やして使用してください。			